



# STATUT

ZAJEDNICE UDRUGA POSTROJBI ZNG RH I HV

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ 74/14) na osnivačkoj sjednici Sabora Zajednice udruga postrojbi ZNG RH i HV održanoj 24. veljače 2017. usvojen je

# S T A T U T

## ZAJEDNICE UDRUGA POSTROJBI ZNG RH I HV

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se: naziv i sjedište, zastupanje, izgled pečata, područje djelovanja sukladno ciljevima, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, način osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjeti i načini učlanjivanja i prestanka članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovne odgovornosti članova i načini vođenja popisa članova, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbora, opoziva, ovlasti, način odlučivanja i trajanja mandata te način sazivanja sabora u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora, prestanak postojanja udruge, imovina, načini stjecanja i raspolaganja imovinom, postupci s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, načini rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja značajna za rad Zajednice udruga postrojbi ZNG RH i HV (u daljnjem tekstu: Zajednica).

#### Članak 2.

Zajednica je organizirana kao nevladina, nestranačka i neprofitna organizacija, samostalna, slobodna i dragovoljna udruga koja je osnovana radi zaštite i promicanja zajedničkih braniteljskih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe uz provedbu i poštivanje svih zakonskih akata i ustroja Zajednice.

#### *Naziv i sjedište*

#### Članak 3.

- (1) Naziv Zajednice glasi: Zajednica udruga postrojbi ZNG RH i HV.
- (2) Skraćeni naziv Zajednice glasi: ZUP ZNG RH i HV.
- (3) Uz naziv na hrvatskom jeziku, Zajednica može rabiti naziv na engleskom jeziku koji glasi: Union of Unit associations of the National Guard Republic of Croatia and Croatian Army ili kraće Union of Unit associations of the National Guard RC and the CA
- (4) Dan Zajednice je 09. travnja, na taj datum je Predsjednik RH dr. Franjo Tuđman zapovijedio osnivanje postrojbi ZNG RH.

#### **Članak 4.**

- (1) Zajednica djeluje na području Republike Hrvatske.
- (2) Sjedište Zajednice je u Zagrebu.
- (3) Odluku o promjeni adrese sjedišta Zajednice donosi Upravni odbor.

#### ***Zastupanje i ustroj***

#### **Članak 5.**

- (1) Zajednicu zastupa i predstavlja predsjednik Zajednice.
- (2) Predsjednik Zajednice može ovlastiti i druge osobe za zastupanje i predstavljanje Zajednice.

#### **Članak 6.**

- (1) Zajednicu čine Udruge ZNG – HV brigada i samostalnih bojni, Udruge Domobranskih postrojbi i Udruge postrojbi HRM-a te HRZ-a i PZO-a (u daljnjem tekstu: Članice).

#### ***Obilježja***

#### **Članak 7.**

- (1) Zajednica ima svoj žig. Žig je okruglog oblika promjera 38 mm. Vanjski krug žiga čini pleter. Unutarnji krug ispod pletera čini tekst u pravilnom rasporedu s lijeva na desno: Zajednica udruga postrojbi ZNG RH i HV. U doljnjem dijelu kruga između riječi Zajednica i HV upisan je datum 09. 04. 1991. U sredini žiga je povijesni hrvatski grb. Font slova je Times New Roman.

#### **Članak 8.**

- (1) Zajednica ima svoj znak. Znak je kružnog oblika, vanjski krug znaka čini pleter, u kojem na crnoj podlozi zlatnim slovima s lijeva na desno polukružno ispod pletera piše velikim slovima ZAJEDNICA UDRUGA POSTROBI ZNG RH i HV. U doljnjem dijelu unutrašnjeg kruga na zlatnoj podlozi crnim slovima piše datum 09. 04. 1991. U sredini znaka je povijesni grb Hrvatske s pet puta pet istih kockastih polja prateći formu štita. Prvo polje je srebrno, a slijedeće je crveno i tako naizmjenično. Font slova je Times New Roman.

#### **Članak 9.**

- (1) Zajednica ima svoju zastavu. Zastava je maslinastozelene boje, dimenzije 2x1 metar obrubljena resicama. Na sredini zastave je znak Zajednice.

## ***Osiguranje javnosti djelovanja***

### **Članak 10.**

- (1) Rad Zajednice je javan.
- (2) Javnost rada Zajednice ostvaruje se pravom člana Zajednice da sudjeluje u radu Sabora, sjednicama drugih tijela i ostalim skupovima Zajednice te objavljivanjem podataka o radu Zajednice u odgovarajućim medijima.
- (3) Informacije o radu Zajednice daje predsjednik Zajednice ili osoba koju on ovlasti.
- (4) Tijela Zajednice dužna su odgovoriti na upite o radu i djelatnostima Zajednice koje im upute tijela državne vlasti.
- (5) Iznimno, sa sjednica pojedinih tijela Zajednice može se isključiti javnost, a odluka o tome donosi samo tijelo Zajednice natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova tijela.

## **II. CILJEVI I DJELATNOST**

### ***Ciljevi, područje djelovanja i djelatnosti***

### **Članak 11.**

Ciljevi Zajednice su:

1. Oživotvorenje deklaracije o Domovinskom ratu, zaštita digniteta i vrijednosti Domovinskog rata kao temelja moderne hrvatske države.
2. Zajedno s nadležnim državnim institucijama inzistirati na dostojnom provođenju svih odredbi Zakona o pravima hrvatskih branitelja te drugih zakonskih i podzakonskih akata kojima se reguliraju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.
3. Kao moralna snaga društva voditi računa o zaštiti vitalnih nacionalnih interesa Republike Hrvatske u smislu zaštite neovisnosti, suvereniteta i teritorijalnog integriteta te izgradnje pravednog društva.
4. Puna društvena reintegracija članova Udruge kroz uključivanje u tijela državne vlasti i uprave te druge društvene institucije (Sabor, ministarstva, županije, gradovi, općine, upravne i nadzorne odbore te kulturne i sportske institucije).

### **Članak 12.**

Sukladno ciljevima navedenima u članku 11. područja djelovanja Zajednice su:

1. Branitelji i stradalnici Domovinskog rata te članovi njihovih obitelji
2. Demokratska politička kultura
3. Ljudska prava
4. Međunarodna suradnja
5. socijalna djelatnost

### **Članak 13.**

(1) U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 11. Zajednica će obavljati sljedeće djelatnosti:

1. osmišljavanje, predlaganje i provođenje projekata i programa socijalne i pravne zaštite hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji;
2. osmišljavanje, predlaganje i provođenje projekata i programa aktivnog sudjelovanja u svim oblicima društvenog života hrvatskih branitelja Domovinskog rata;
3. Organiziranje športskih i rekreacijskih aktivnosti hrvatskih branitelja Domovinskog rata;
4. organiziranje i provođenje predavanja, seminara, radionica radi promicanja nacionalnih, povijesnih, kulturnih, gospodarskih i drugih vrijednosti;
5. Izdavanje informativnih biltena;
6. Obilježavanje blagdana, spomendana, obljetnica i značajnih datuma Članica;
7. Dodjeljivanje pohvala članovima Članica, onima koji su svojim radom i djelom posebno doprinijeli za vrijeme Domovinskog rata i kasnije;
8. Dodjeljivanje priznanja institucijama i pojedincima zaslužnim za djelovanje Zajednice;
9. Suradnja s drugim sličnim udrugama i ostalim civilnim udrugama u RH i izvan nje;
10. Suradnja s lokalnim vlastima i državnim tijelima te drugim ustanovama radi zadovoljavanja potreba, interesa i zaštite Članica na partnerskim osnovama;
11. Suradnja i povezivanje s hrvatskim iseljeničkim organizacijama i klubovima, kao i međunarodnim organizacijama veterana, ustanovama i zakladama drugih država, a da njihove države nisu sudjelovale u agresiji na Republiku Hrvatsku i hrvatski narod u Bosni i Hercegovini;
12. Prikupljanje audio, video, foto i slične dokumentacije o Domovinskom ratu; Prikupljanje novčanih i materijalnih sredstava u zemlji i inozemstvu za ostvarivanje ciljeva i projekta Zajednice;
13. Provođenje humanitarnih i drugih djelatnosti;
14. osiguranje pružanja psihosocijalne podrške.

### **Članak 14.**

- (1) Ciljevi Zajednice ostvaruju se javnim društvenim i humanitarnim radom.
- (2) Radi ostvarenja svojih ciljeva i interesa Zajednica surađuje s nadležnim državnim tijelima i službama, znanstvenim ustanovama i institucijama, udrugama, ostalim pravnim i fizičkim osobama te srodnim udrugama na cijelom području Republike Hrvatske.
- (3) Radi ostvarivanja ciljeva, što kvalitetnijeg djelovanja i što bolje organiziranosti sudionika i stradalnika Domovinskog rata, Zajednica može stupati u različite oblike suradnje, koordiniranja djelatnosti i povezivanja sa sličnim udrugama i asocijacijama u zemlji i inozemstvu, a da njihove države nisu sudjelovale u agresiji na Republiku Hrvatsku i hrvatski narod u Bosni i Hercegovini. Zajednica se može udruživati u saveze ili zajednice udruga iz Domovinskog rata.

- (4) Odluku o udruživanju donosi Sabor.

#### **Članak 15.**

- (1) Zajednica ne provodi političko djelovanje i ne može se udruživati s političkim organizacijama.

### **III. ČLANSTVO U ZAJEDNICI UDRUGA**

#### *Uvjeti i načini učlanjivanja*

#### **Članak 16.**

Punopravnom članicom Zajednice može postati svaka udruga ZNG RH i HV brigada i samostalnih bojni iz Domovinskog rata upisana u Registar udruga Republike Hrvatske koja djeluje na području RH, kako je navedeno u čl. 6 ovoga Statuta.

#### **Članak 17.**

- (1) Udruga koja želi postati članom Zajednice, obavezna je Upravnom odboru dostaviti sljedeću dokumentaciju:
1. zahtjev za pristup Zajednici u kojem navodi odluku tijela udruge o pristupanju Zajednici, broj članova i osobe ovlaštene za zastupanje
  2. rješenje o upisu u registar udruga
  3. statut udruge
- (2) Odluku o prijemu u članstvo Zajednice donosi Upravni odbor.
- (3) Odluka o prijemu u članstvo Zajednice donosi se u pismenom obliku i dostavlja se podnositelju zamolbe u roku od 30 dana.
- (4) Udruge potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu i poštivanje odredaba Statuta Zajednice.

#### *Prava, obveze i odgovornosti članica*

#### **Članak 18.**

Članice Zajednice imaju pravo:

1. birati i biti birani u sva tijela Zajednice;
2. sudjelovati u svakodnevnom radu i aktivnostima svojim prijedlozima i zahtjevima prema Upravnom odboru.

### **Članak 19.**

Obaveze i odgovornosti članova upravljačkih tijela Zajednice su:

1. poštivati i držati se odredbi Statuta;
2. poštivati odluke tijela Zajednice;
3. čuvati interese i ugled Zajednice;
4. poštivati moralni kodeks ponašanja u Zajednici;
5. odgovorno izvršavati preuzete obaveze i zadatke;
6. ne istupati suprotno od Statuta i odluka koje je donijela Zajednica.

### ***Prestanak članstva***

#### **Članak 20.**

- (1) Članstvo u Zajednici prestaje:
  1. prestankom postojanja Zajednice;
  2. dragovoljnim istupanjem iz članstva Zajednice;
  3. isključenjem iz članstva Zajednice.
- (2) Članicu se može isključiti ako krši odredbe Statuta ili svojim ponašanjem šteti i narušava ugled Zajednice.
- (3) Odluku o isključenju donosi Stegovno povjerenstvo.
- (4) Na odluku Stegovnog povjerenstva može se podnijeti žalba Saboru u roku od 15 dana od dana prijema odluke.
- (5) Sabor kao drugostupanjsko tijelo na svojoj prvoj sjednici može potvrditi, preinačiti ili ukinuti odluku Stegovnog povjerenstva.
- (6) Odluka o isključenju dostavlja se Članici u pismenom obliku.

### ***Popis članova***

#### **Članak 21.**

- (1) Registar članova vodi se elektronski i sadrži sljedeće podatke: naziv udruge članice, njezin OIB, datum pristupanja udruzi, datum prestanka članstva u udruzi, ime i prezime predsjednika udruge članice Zajednice, ime i prezime predstavnika Upravnog i Nadzornog odbora te Stegovnog povjerenstva, e mail adresu pojedine članice.
- (2) Registar članova vodi tajnik Zajednice.

## **IV. UPRAVLJAČKA TIJELA**

#### **Članak 22.**

- (1) Upravljačka tijela Zajednice su:
  - 1) Sabor
  - 2) Predsjednik Zajednice i 8 dopredsjednika
  - 3) Upravni odbor
  - 4) Nadzorni odbor
  - 5) Stegovno povjerenstvo

## **Sabor**

### **Članak 23.**

- (1) Sabor je najviše tijelo Zajednice.
- (2) Sabor čini po četiri (4) zastupnika svake Članice.
- (3) Svaka Članica imenuje svoje predstavnike u Saboru a mandat članova Sabora je četiri (4) godine.

### **Članak 24.**

Sabor obavlja sljedeće poslove:

1. donosi Statut, odluku o izmjena i dopunama Statuta;
2. bira i razrješava predsjednika i dopredsjednike Zajednice te verificira i razrješava članove Upravnog odbora te Nadzorni odbor i Stegovno povjerenstvo.
3. donosi odluku po prigovoru na odluku Stegovnog povjerenstva u drugostupanjskom žalbenom postupku;
4. razmatra i usvaja izvješća o radu tijela Zajednice;
5. usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
6. odlučuje o prestanku rada Zajednice i raspodjeli preostale imovine Zajednice,
7. odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti ,
8. imenuje i opoziva likvidatora Zajednice,
9. donosi deklaracije i programske povelje Zajednice.

### **Članak 25.**

- (1) Da bi sjednica Sabora bila pravovaljana, potrebna je nazočnost natpolovične većine članova Sabora (50 % +1).
- (2) Ukoliko nema potreban broj nazočnih članova, odgađa se početak rada Sabora za pola sata. Nakon toga Sabor može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočno 10% članova Sabora od ukupnog broja članova Sabora.
- (3) Sabor donosi pravovaljane odluke i zaključke natpolovičnom većinom nazočnih članova Sabora (50 % +1).

### **Članak 26.**

- (1) Sjednice Sabora mogu biti redovite godišnje izvještajne, izborne, izvanredne i svečane.
- (2) Redovite godišnje izvještajne i izborne sjednice Sabora saziva Upravni odbor jedanput godišnje.
- (3) Sjednice Sabora saziva Upravni odbor.
- (4) Upravni odbor dužan je najmanje 7 dana prije početka sjednice Sabora dostaviti pozive sa radnim materijalima.
- (5) Predsjednik Zajednice može na sjednicu Upravnog odbora i Sabora pozvati goste, odnosno uzvanike, koji nisu članovi Zajednice, a sjednici prisustvuju bez prava odlučivanja.
- (6) Radom Sabora rukovodi radno predsjedništvo od tri člana koje predlaže predsjednik Zajednice.



### **Članak 27.**

- (1) Izvanredne sjednice Sabora saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu.
- (2) Upravni odbor dužan je sazvati izvanredni Sabor kada to pismenim putem zatraži 1/3 Članica ili Nadzorni odbor.
- (3) U svom zahtjevu o sazivanju Sabora predlagatelj je obavezan predložiti dnevni red.
- (4) Ako Upravni odbor ne sazove Sabor u roku 15 dana od dana prijema zahtjeva iz stavke (2) ovog članka, sazvat će je predlagatelj.
- (5) Odluka predlagatelja o sazivanju izvanrednog Sabora treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, dan, sat i mjesto održavanja sjednice.
- (6) U slučaju isteka mandata tijelima i osobama ovlaštenim za zastupanje Zajednice sjednicu Sabora može sazvati zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje 3 članice Zajednice upisane u Registar članova Zajednice prije isteka mandata tijelima Zajednice.

### **Članak 28.**

Na prijedlog Upravnog odbora, Sabor donosi Poslovnik o svom radu.

### ***Upravni odbor***

### **Članak 29.**

- (1) Upravni odbor najviše je tijelo upravljanja Zajednicom između dva Sabora koje osigurava provedbu odluka Sabora.
- (2) Upravni odbor čine predsjednik ili ovlašteni predstavnik svake članice Zajednice te dopredsjednici Zajednice koje bira Sabor Zajednice.
- (3) Članove Upravnog odbora verificira Sabor.
- (4) Predsjednik Zajednice ujedno je po funkciji član i predsjednik Upravnog odbora.
- (5) Dopredsjednike Zajednice predlažu Predsjednik Zajednice, članice Zajednice ili Sabor po teritorijalnom principu po jedan dopredsjednik na dvije i više Županija.
- (6) Upravni odbor za svoj rad odgovoran je Saboru Zajednice.
- (7) Radno tijelo Upravnog odbora bez prava odlučivanja (ako nisu članovi Upravnog odbora) na sjednicama čine:
  1. tajnik
  2. glasnogovornik
  3. rizničar

### **Članak 30.**

- (1) Zadaće dopredsjednika Zajednice, glasnogovornika, tajnika i rizničara propisane su Poslovnikom o radu Upravnog odbora.
- (2) Glasnogovornik daje izjave za javnost čiji je sadržaj odobrio predsjednik Zajednice, ili u njegovoj spriječenosti osoba koja ga mijenja, ili Upravni odbor.
- (3) Pravo potpisa pojedinih akata mogu imati tajnik i rizničar Zajednice, a po odluci Upravnog odbora.

### **Članak 31.**

Zadaće i ovlasti Upravnog odbora:

1. Izrađuje Poslovnik o radu Upravnog odbora i Sabora.
2. Priprema nacrt Statuta koji donosi Sabor.
3. Saziva sjednicu Sabora, predlaže dnevni red i priprema materijale.
4. Izrađuje prijedlog Plana rada, prijedlog Financijskog plana i ostale dokumente.
5. Osigurava sve uvjete za obavljanje administrativno-tehničkih i organizacijskih zadaća.
6. Donosi opće akte i odluke u skladu sa Statutom i osigurava zakonito poslovanje.
7. Provodi odluke Sabora.
8. Pokreće stegovni postupak pred Sudom časti.
9. Imenuje komisije, povjerenstva, odnosno povjerenike i odbore, određuje im sastav, zadaće i rokove izvršenja.
10. Brine o informiranju članstva i javnosti o radu Zajednice.
11. Na upražnjeno mjesto člana Upravnog odbora kooptira novog člana iz iste članice, a istoga verificira Sabor na prvom zasjedanju.

### **Članak 32.**

- (1) Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Zajednice jedanput kvartalno, a po potrebi i češće.
- (2) Sjednica i odluke Upravnog odbora pravovaljane su ako je nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora.
- (3) Sjednice Upravnog odbora mogu se održavati i putem video linka ili drugom prikladnom komunikacijskom tehnologijom.
- (4) Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova.

### ***Predsjednik Zajednice***

#### **Članak 33.**

Predsjednik Zajednice predstavlja i zastupa Zajednicu, organizira i vodi poslovanje, odgovara za zakonitost rada i osigurava redovito djelovanje tijela Zajednice te je ujedno predsjednik Upravnog odbora.

#### **Članak 34.**

Zadaće predsjednika Zajednice:

- 1) Brine se o provedbi odluka Sabora i Upravnog odbora.
- 2) Saziva i vodi sjednice Upravnog odbora.
- 3) Provodi odluke Sabora i Upravnog odbora.
- 4) Brine se o korištenju imovine.
- 5) Upravlja obradom administrativnih, tehničkih i organizacijskih zadaća, saziva i vodi tiskovne konferencije.

- 6) Predstavlja i zastupa Zajednicu.
- 7) Odgovoran je za pravilan i zakonit rad Zajednice.
- 8) Odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Saboru.
- 9) Dostavlja zapisnik s redovne sjednice Sabora nadležnom uredu koji vodi registar udruga.
- 10) Sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Zajednice.
- 11) Po potrebi saziva sastanke privremenih tijela Zajednice.
- 12) Obavlja i druge poslove koje mu Sabor i Upravni odbor stave u nadležnost, a u skladu sa zakonom i Statutom Zajednice.

### ***Nadzorni odbor***

#### **Članak 35.**

- (1) Nadzorni odbor nadzorno je tijelo Zajednice.
- (2) Nadzorni odbor čini 5 članova, koji između sebe biraju predsjednika.
- (3) Članove Nadzornog odbora na prijedlog članica ili Sabora verificira Sabor na mandat od četiri godine.

#### **Članak 36.**

Zadaće Nadzornog odbora:

- 1) Izrađuje Poslovnik o svom radu kojeg usvaja Sabor.
- 2) Nadzire primjenu Statuta te drugih općih akata i tijela Zajednice.
- 3) Nadzire materijalno-financijsko poslovanje Zajednice.
- 4) U slučaju uočenih zakonskih, statutarnih i drugih nepravilnosti u radu i djelovanju tijela, dužnosnika Zajednice i Članica, o istome bez odgode izvještava predsjednika i Upravni odbor predlažući poduzimanje stegovnih mjera i postupaka.
- 5) Kontrolira izvršenje odluka Sabora i drugih tijela Zajednice.
- 6) Podnosi redovita izvješća Saboru.

#### **Članak 37.**

- (1) Nadzorni odbor bez najave, a u skladu sa vlastitom prosudbom, obavlja nadzor rada bilo kojeg tijela Zajednice, minimalno jednom godišnje.
- (2) Sva tijela Zajednice dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve isprave i dokumentaciju koja se tiče djelatnosti Udruge.

#### **Članak 38.**

- (1) Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora prema potrebi, a minimalno jednom godišnje.
- (2) Sjednica Nadzornog odbora pravovaljana je ako je prisutna natpolovična većina.
- (3) Nadzorni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom sjednici nazočnih članova.

### *Stegovno povjerenstvo*

#### **Članak 39.**

- (1) Stegovno povjerenstvo tijelo je Zajednice koje odlučuje u stegovnim postupcima pokrenutima protiv dužnosnika, članova tijela Zajednice, Članica i njihovih predstavnika, sukladno Pravilniku o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti.
- (2) Stegovno povjerenstvo čini pet članova, koji između sebe biraju predsjednika.
- (3) Članove stegovnog povjerenstva na prijedlog članica ili Sabora verificira Sabor na mandat od četiri godine.

#### **Članak 40.**

- (1) Stegovno povjerenstvo postupa po zahtjevima Članica i tijela Zajednice ovlaštenih za pokretanje stegovnog postupka koji se Stegovnom povjerenstvu dostavljaju u pisanom obliku s obrazloženjem.
- (2) Kao povredu Statuta Zajednice podrazumijeva se povreda odredbi članka 20. Statuta kao i povreda prava i obveza Članica i članova tijela Zajednice.
- (3) Stegovno povjerenstvo je neovisno.

#### **Članak 41.**

- (1) Sjednice Stegovnog povjerenstva saziva predsjednik Stegovnog povjerenstva prema potrebi, a minimalno jednom godišnje.
- (2) Sjednica je pravovaljana ako je nazočno najmanje 50% plus jedan član.
- (3) Stegovno povjerenstvo donosi odluke natpolovičnom većinom sjednici nazočnih članova.

#### **Članak 42.**

- (1) Stegovno povjerenstvo izrađuje Pravilnik o stegovnoj odgovornosti kojim se uređuje stegovni postupak, stegovna odgovornost, vrste kazni i izricanje stegovnih mjera.
- (2) Pravilnik usvaja Sabor.
- (3) Na upražnjeno mjesto člana Stegovnog povjerenstva kooptira se novi član iz iste članice, a istoga verificira Sabor na prvom zasjedanju.

### *Način izbora*

#### **Članak 43.**

- (1) Izbori za sva tijela i dužnosnike Zajednice obavlja se javnim glasovanjem, ako Sabor ne odredi drugačije.
- (2) Članice predlažu svoje članove u tijela Zajednice i Sabora na temelju članka 23. ovog Statuta.
- (3) Svaka Članica predlaže svoje predstavnike u Upravni odbor, Nadzorni odbor i Stegovno povjerenstvo, a Sabor ih verificira.
- (4) Članstvo u tijelima Zajednice međusobno se isključuje.
- (5) Na prijedlog predsjednika Zajednice, Upravni odbor verificira tajnika, glasnogovornika i rizničara Zajednice.

## ***Trajanje mandata***

### **Članak 44.**

- (1) Predsjednik Zajednice, tajnik, glasnogovornik i rizničar imenuju se na dvije (2) godine, a ostali članovi tijela Zajednice imenuju se na četiri (4) godine i mogu biti birani u najviše dva (2) mandata uzastopno.
- (2) U vrijeme trajanja mandata člana koji je naknadno izabran ili imenovan ubraja se i protok vremena mandata člana umjesto kojega je izabran.
- (3) Prestankom mandata tijela Zajednice prestaje i mandat njegovih članova.

## ***Opoziv***

### **Članak 45.**

- (1) Mandat predsjednika prestaje i prije isteka roka:
  1. ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama te odlukama Sabora i Upravnog odbora;
  2. ako djeluje suprotno Statutu Zajednice;
  3. ako svojim istupanjima i djelovanjem šteti ugledu Zajednice;
  4. trajnom spriječenosti u izvršavanju svojih obaveza.
- (2) Odluku o razrješenju predsjednika donosi Sabor na osobni zahtjev predsjednika, dvije trećine članova Upravnog odbora ili pismenog zahtjeva jedne trećine Članica.
- (3) Ako Sabor razrješava dužnosti samo predsjednika, tada izabire novog samo do kraja mandata na koji je izabran.

### **Članak 46.**

- (1) Članove tijela Zajednice kao i samo tijelo Zajednice može se razriješiti s dužnosti i prije isteka mandata:
  1. na osobni zahtjev (članova tijela);
  2. nepoštivanjem Statuta i temeljnih akata Zajednice;
  3. prekoračenjem ovlaštenja i neizvršavanja povjerenih obveza;
  4. djelovanjem štetnim za ugled Zajednice i njegovih Članica.
- (2) Obrazloženi pisani prijedlog za razrješenje člana nekog tijela Zajednice daje Stegovno povjerenstvo.
- (3) Odluku o razrješenju i imenovanju novog člana donosi Sabor Zajednice.
- (4) Novog člana predlaže Članica čiji se član razrješava, odnosno imenuje.
- (5) Mandat novoimenovanih članova traje do prve redovne izborne sjednice Sabora.

### ***Kandidiranje za izbore***

#### **Članak 47.**

- (1) Upravni odbor propisuje postupak kandidiranja za izbor tijela Zajednice u skladu sa Statutom.

### **V. IMOVINA ZAJEDNICE UDRUGA**

#### **Članak 48.**

- (1) Imovinu Zajednice udruge čine nekretnine i pokretnine, materijalna prava i novčana sredstva nad kojima Zajednica ima pravo vlasništva i raspolaganja ili kojima gospodari.
- (2) Imovinom Zajednice raspolaže Sabor, odnosno Upravni odbor u skladu s odredbama zakona i drugim propisima, ovim Statutom i ostalim općim aktima Zajednice.

#### **Članak 49.**

Zajednica udruge stječe imovinu:

1. Članarinom, upisninom i drugim doprinosima;
2. Doznakama iz državnog proračuna i državnih fondova, općinskih, gradskih, županijskih te europskih proračuna i fondova;
3. Dragovoljnim priložima i darovima te međunarodnim donacijama;
4. Obavljanjem drugih, zakonskim propisima dopuštenih djelatnosti.

#### **Članak 50.**

- (1) Članica koja zatraži ispisnicu dužna je podmiriti sve svoje financijske obaveze prema Zajednici za cijelu tekuću godinu.
- (2) Svaka Članica koja ne podmiri svoje financijske obaveze prema Zajednici za tekuću kalendarsku godinu istekom dvije godine (do 31.12.), prestaje njezino članstvo u Zajednici

### ***Financijsko poslovanje***

#### **Članak 51.**

- (1) Način materijalno-financijskog poslovanja utvrđuje se općim aktima Zajednice.
- (2) Zajednica ima svoj žiro-račun.
- (3) Potpisnici na žiro-računu su predsjednik i najmanje jedan član UO.
- (4) Evidenciju financijskog poslovanja i evidenciju o pokretnoj i nepokretnoj imovini Zajednice vodi rizničar Zajednice.
- (5) Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja knjigovodstva neprofitnih organizacija.
- (6) Financijsko knjigovodstvo može se povjeriti za to ovlaštenoj osobi.
- (7) Zajednica je dužna za programe i projekte financirane iz javnih izvora najmanje jedanput godišnje izvijestiti davatelje sredstava o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava. O istome je dužna obavijestiti i širu javnost putem mrežne stranice Zajednice ili na drugi odgovarajući način.

#### **Članak 52.**

- (1) Prihodi i rashodi Zajednice utvrđuju se financijskim planom u kalendarskoj godini.
- (2) Financijski plan za kalendarsku godinu donosi Upravni odbor, a odobrava Sabor.
- (3) Predsjednik Zajednice obavezan je Saboru podnijeti izvješće o materijalno-financijskom poslovanju za proteklo razdoblje s prikazom tekućeg, odnosno idućeg obračunskog razdoblja.

#### **Članak 53.**

Materijalno-financijsko poslovanje Zajednice nadzire Nadzorni odbor te o istome podnosi izvješće Saboru i Upravnom odboru.

#### **Članak 54.**

Za svoje obveze Zajednica odgovara cjelokupnom imovinom sukladno Zakonu.

### **VI. PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE UDRUGA**

#### **Članak 55.**

- (1) Razlozi za prestanak djelovanja Zajednice su:
  1. odluka Sabora o prestanku Zajednice;
  2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom ili podjela Zajednice razdvajanjem;
  3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovite sjednice Sabora, a ona nije održana;
  4. pravomoćna odluka nadležnog suda o ukidanju Zajednice;
  5. pokretanje stečajnog postupka;
  6. na zahtjev člana, ako je broj članova Zajednice pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Zajednice, a Sabor Zajednice u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.
- (2) Odluka Sabora o prestanku rada Zajednice pravovaljana je ako je Saboru nazočno 2/3 članova Sabora Zajednice, a da je za odluku glasovalo više od polovice nazočnih članova.
- (3) U slučajevima iz stavke (1) točaka 1. i 5. ovog članka po službenoj dužnosti ili na prijedlog predsjednika Zajednice likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Zajednice u registar udruga u roku od osam dana od donošenja odluke o prestanku Zajednice odnosno o pokretanju stečajnog postupka.
- (4) O preostaloj imovini Zajednice odlučit će se na zadnjoj sjednici Sabora, a ako se ne donese odluka, imovina ostaje jedinici lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

#### **Članak 56.**

- (1) U slučajevima iz članka 57. ovog Statuta provodi se postupak likvidacije Zajednice.
- (2) Nadležni ured donosi rješenje o prestanku djelovanja i pokretanju likvidacijskog postupka koje sadrži razloge za pokretanje postupka, osobno ime likvidatora i način provođenja likvidacijskog postupka te podatke o promjeni naziva udruge, tako da se uz naziv dodaje oznaka „u likvidaciji“, a što mora biti upisano u registar udruga.
- (3) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Zajednice.

#### ***Likvidator***

#### **Članak 57.**

Likvidator zastupa Zajednicu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz registra udruga.

#### **Članak 58.**

- (1) Likvidatora bira Sabor Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice.

#### **Članak 59.**

- (4) Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka.
- (5) U postupku likvidacije likvidator je dužan utvrditi stanje na poslovnom računu Zajednice, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu Zajednice te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja. U slučaju da utvrdi da Zajednica ima dugovanja, likvidator je dužan objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Zajednici u roku od 30 dana od objave poziva, a za eventualna potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova u roku od 30 dana. Preostalu imovinu likvidator će raspodijeliti u skladu s odredbom članka 55. stavke (4).
- (6) Nakon raspodjele preostale imovine, u skladu sa stavkom (4) članka 55., likvidator je dužan u roku od osam dana od dana okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.
- (7) U slučaju da likvidator utvrdi kako imovina Zajednice nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku od osam dana od dana okončanja likvidacijskog postupka o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

#### ***Skraćeni postupak za prestanak postojanja Zajednice***

#### **Članak 60.**

- (1) Iznimno u slučajevima iz članka 55. stavka (1) točaka 1., 3. i 6. ovog Statuta postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova Upravnog odbora da izjavu pred



javnim bilježnikom da Zajednica ne djeluje, da su ispunjene sve obveze Zajednice i da je preostala imovina Zajednice raspodijeljena u skladu s odredbama članka 55. stavka (4).

- (2) Zahtjev za upis prestanka postojanja Zajednice po skraćenom postupku nadležnom uredu podnosi predsjednik Zajednice, odnosno jedan od članova Upravnog odbora.
- (3) U slučajevima iz stavka (1) ovog članka članovi Zajednice koji su dali izjavu solidarno odgovaraju za obveze Zajednice pet godina od dana brisanja Zajednice iz registra udruga.

## **VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 61.**

- (1) Ako između članova Zajednice dođe do spora koji je vezan uz djelovanje Udruge, članovi će taj spor nastojati riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju, Upravni odbor ima ulogu rješavanja spora, pod uvjetom da se radi o pravima članova kojima oni mogu slobodno raspolagati.
- (2) Sukobom interesa u Zajednici smatra se situacija kad članovi Zajednice i njezinih tijela tijekom obavljanja svojih dužnosti u Zajednici dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa drugih članova Zajednice.
- (3) O svakom sukobu interesa odlučuje Upravni odbor. Ako je u sukobu interesa član Upravnog odbora, isti će rješavati Sabor.
- (4) U slučaju da Upravni odbor ne može riješiti spor ili sukob interesa, o istom odlučuje Sabor na izvanrednoj sjednici koju saziva Upravni odbor u roku od 15 dana nakon zaključka da Upravni odbor ne može riješiti spor ili sukob interesa.

## **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 62.**

- (1) Statut Zajednice osnovni je opći akt Zajednice.
- (2) Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama Statuta.
- (3) Upravni odbor Zajednice donijet će akte sukladno odredbama ovog Statuta najkasnije 60 dana od dana stupanja na snagu istog.
- (4) Ustroj Zajednice predviđen ovim Statutom mora se uspostaviti najkasnije u roku od 60 dana nakon stupanja ovog Statuta na snagu.

### **Članak 63.**

- (1) Postupak izmjena, dopuna ili izrade novog Statuta pokreću:
  1. Sabor
  2. Upravni odbor
  3. Najmanje jedna trećina Članica Zajednice
- (2) Izmjene i dopune i donošenje novog Statuta donosi Sabor natpolovičnom većinom nazočnih članova Sabora nakon provedene rasprave.
- (3) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Sabor Zajednice.
- (4) Tumačenje drugih akata Zajednice daje Upravni odbor.

### **Članak 64.**

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

P r e d s j e d n i k  
Zajednice udruga postrojbi ZNG RH i HV  
Pavo Naletilić





REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA OPĆU  
UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-02/17-01/169, URBROJ: 251-07-11-17-2, od 15. svibnja 2017.

POMOĆNICA PROČELNIKA  
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl. iur.

